

Số: 86-TB/ĐHKT-ĐTN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v tiếp nhận hồ sơ sinh hoạt Đoàn sinh viên Khóa 51 Hệ Đại học chính quy UEH

Nhằm đảm bảo việc thực hiện nghiêm túc Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh về thủ tục chuyển tiếp và tiếp nhận hồ sơ sinh hoạt Đoàn của đoàn viên; nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn viên Khóa 51 ổn định và bắt đầu sinh hoạt Đoàn tại UEH, Ban Thường vụ Đoàn UEH thông báo thời gian và quy trình tiếp nhận hồ sơ sinh hoạt Đoàn đối với Khóa 51 hệ Đại học chính quy như sau:

1. Đối với các cấp Chi đoàn thu hồ sơ Đoàn viên:

Sau khi thành lập Ban Chấp hành Chi đoàn lâm thời theo Thông báo và Hướng dẫn về việc Tổ chức Đại hội Chi đoàn Khóa 51 - ĐHCQ, Ban Chấp hành Chi đoàn lâm thời (chính thức nếu đã tổ chức Đại hội) tiến hành tiếp nhận hồ sơ sinh hoạt Đoàn (thu sổ Đoàn) đối với mỗi Đoàn viên Khóa 51 - ĐHCQ (2025 - 2029), cụ thể như sau:

- Thời gian: **Từ ngày 20/9/2025 - 10/10/2025.**

- Quy trình thực hiện:

- + **Bước 1:** Đăng ký App Thanh niên Việt Nam.
- + **Bước 2:** Nếu đã đăng ký App Thanh niên Việt Nam thì liên hệ trường THPT chuyển sinh hoạt Đoàn đến UEH (cụ thể là khoa/viện/liên viện) trên App Thanh niên Việt Nam.
- + **Bước 3:** Kiểm tra danh sách Đoàn viên của chi Đoàn trên App Thanh niên Việt Nam.
- + **Bước 4:** Thu hồ sơ sinh hoạt Đoàn.
- + **Bước 5:** Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ (file hướng dẫn đính kèm).
- + **Bước 6:** Thu Đoàn phí 10.000VNĐ/1 Đoàn viên.
- + **Bước 7:** Tải sheet thông tin Đoàn viên từ App Thanh niên Việt Nam để đánh mã.
- + **Bước 8:** Đánh Mã đoàn viên theo cú pháp: Tên lớp-Số thứ tự (theo thứ tự danh đoàn viên bao gồm 3 chữ số) *Ví dụ:* RE0003-001.

Lưu ý: Đoàn viên phải đăng ký App Thanh niên Việt Nam thì mới thu hồ sơ sinh hoạt Đoàn.

2. Đối với các cấp Đoàn khoa/viện/liên viện tổng hợp danh sách hồ sơ Đoàn viên từ mỗi Chi đoàn trực thuộc:

- Tiếp nhận sổ đoàn viên và đoàn phí từ Ban Chấp hành Chi đoàn lâm thời. Kiểm tra hồ sơ Đoàn viên cấp Chi đoàn, kiểm tra Mã đoàn viên trên hồ sơ sinh hoạt Đoàn *theo liên kết trang tính Thông tin đoàn viên trước ngày 10/10/2025*.

- Nộp lại hồ sơ Đoàn viên và Đoàn phí về VP Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên UEH (B1.1107) **trong thời gian 13 - 15/10/2025** (lịch chi tiết cho từng đơn vị do Ban Tổ chức - Xây dựng Đoàn UEH thông tin sau).

Trong trường hợp cần hỗ trợ, vui lòng liên hệ qua email: bantochuc@ueh.edu.vn hoặc trực tiếp liên hệ:

- Đ/c **Biện Võ Trường Chinh** (Thành viên Ban Tổ chức - Xây dựng Đoàn UEH) - SĐT/Zalo: 0886.138.445

- Đ/c **Nguyễn Đình Thiên Vĩ** (Thành viên Ban Tổ chức - Xây dựng Đoàn UEH) - SĐT/Zalo: 0912.972.348

Vì tính chất quan trọng, Ban Thường vụ Đoàn UEH đề nghị các Đoàn khoa/viện/liên viện, Chi đoàn có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc và đúng tiến độ theo thông báo.

Nơi nhận:

- BCH Chi đoàn K51;
- Đoàn khoa/viện/liên viện;
- Website Đoàn - Hội UEH;
- Lưu VP

TM. BAN THƯỜNG VỤ ĐOÀN UEH
PHÓ BÍ THƯ



Trần Hữu Lộc