

Số: 87 /CSHTNH
V/v tổ chức Sinh hoạt lớp buổi 1
Học kỳ đầu năm 2022
đôi với các khóa 45, 46, 47 - ĐHCQ

TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 12 năm 2021

Kính gửi:

- Các khoa, viện đào tạo;
- Cố vấn học tập các lớp khoá 45, 46, 47 - ĐHCQ.

Căn cứ Quy định Công tác tư vấn học tập, Quy định Công tác sinh viên, Quy định Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên hiện hành; thực hiện chương trình công tác năm 2022 và các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học kính đề nghị các khoa, viện đào tạo triển khai cho Cố vấn học tập các lớp khóa 45, 46, 47 hệ đại học chính quy tổ chức Sinh hoạt lớp buổi 1 - Học kỳ đầu năm 2022 và thực hiện các công việc sau:

1. Nội dung

a. *Phổ biến các nội dung về sinh hoạt công dân và đánh giá rèn luyện*

(Theo Phụ lục 1).

Lưu ý: Kính đề nghị Cố vấn học tập nhắc nhở những trường hợp sinh viên có điểm rèn luyện <50 thực hiện giải trình, bổ sung điểm rèn luyện để tránh bị xét ngừng học theo quy định.

b. *Nội dung khác*

Ngoài các nội dung trên, Cố vấn học tập xem xét cập nhật các nội dung của khoa, viện và các đơn vị khác (nếu có) để phổ biến cho sinh viên.

CVHT xem lịch sinh hoạt lớp tại **Dashboard** cá nhân (<https://ueh.edu.vn/ueher/>), vào mục **Thông tin lịch giảng**, chỉ lấy nội dung về thời gian (hướng dẫn xem tại Phụ lục 3). Đối với các lớp ISB, Sinh hoạt lớp tổ chức theo kế hoạch đào tạo của Viện Đào tạo quốc tế.

Lưu ý: Lịch sinh hoạt lớp do Phòng Kế hoạch đào tạo – Khảo thí (P.KHĐT-KT) bố trí theo thời khóa biểu của các lớp sinh viên. Trong trường hợp lớp có nhu cầu điều chỉnh lịch (do trùng lịch giảng của CVHT hoặc do tập thể lớp đề nghị thay đổi), CVHT thực hiện như sau:

CVHT trao đổi với tập thể lớp để thống nhất thời gian sinh hoạt lớp mới, được đa số sinh viên đồng thuận;

CVHT phối hợp với ban cán sự lớp trong việc thông báo cho sinh viên và tổ chức Sinh hoạt lớp buổi 1 theo lịch mới;

CVHT gửi thông tin lịch mới về Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học (Ms Liên, email: klienkt@ueh.edu.vn).

2. Hồ sơ Sinh hoạt lớp buổi 1

Trước buổi Sinh hoạt lớp, CVHT tải và chuẩn bị các hồ sơ sau:

STT	Biểu mẫu	Diễn giải	CVHT gửi hồ sơ	Thư ký khoa, viện gửi hồ sơ
1	SHL1_Bienban	Biên bản Sinh hoạt lớp buổi 1	Khoa, viện qua email	Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học Gửi email về klienkt@ueh.edu.vn

Lưu ý:

Thực hiện quy định phòng, chống dịch bệnh và các quy định của chính phủ về thực hiện giãn cách, CVHT, thư ký khoa, viện sẽ **không trực tiếp nộp hồ sơ**, do đó, **chỉ sử dụng bản mềm** (tập tin), **không sử dụng bản cứng** (in giấy), **không chữ ký** (scan, chụp hình);

Các biểu mẫu tải tại dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-lop/ (phần **Sinh hoạt lớp buổi 1**) từ ngày **04/01/2022**;

Sau buổi sinh hoạt lớp, Cố vấn học tập gửi hồ sơ về khoa, viện qua email, **hạn cuối ngày 15/02/2022**, hình thức như sau:

- + Lưu tập tin đã tổng hợp sau buổi Sinh hoạt lớp
- + Đặt tên tập tin theo quy tắc <Mã lớp sinh viên>_<Tên biểu mẫu>
 - Ví dụ: **DH47AB001_SHL1_Bienban**

Sau khi khoa, viện tổng hợp đủ hồ sơ từ các lớp, thư ký khoa, viện gửi hồ sơ qua email, **hạn cuối ngày 25/02/2022**, hình thức như sau:

Thư ký Khoa/viện đặt tên tập tin nén của từng bộ hồ sơ theo quy tắc sau:

- **Hồ sơ sinh hoạt lớp buổi 1: gồm 1 mẫu, gửi Phòng Chăm sóc và hỗ trợ người học qua email klienkt@ueh.edu.vn :**
<Viết tắt tên khoa/viện>_SHL1 (Ví dụ: *KQM_SHL1*)

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng ĐT (để phối hợp);
- Phòng KHĐT-KT (để phối hợp);
- Phòng TTPC (để phối hợp);
- Website CSHTNH;
- Lưu CSHTNH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TP. CHĂM SÓC VÀ HỖ TRỢ NGƯỜI HỌC
TRƯỞNG PHÒNG

(Đã ký)

Nguyễn Văn Dương

PHỤ LỤC 1
CÁC NỘI DUNG VỀ SINH HOẠT ĐẦU NĂM HỌC
VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN

TT	Nội dung	Đối tượng thực hiện	Địa điểm	Thời gian	
				Bắt đầu	Kết thúc
1.	Sinh hoạt lớp sinh viên				
1.1.	Tổ chức Sinh hoạt lớp Buổi 1. Cố vấn học tập (CVHT) tải hồ sơ hợp tại dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-lop (trước buổi Sinh hoạt lớp 01 ngày).	Cố vấn học tập (CVHT) và SV K45, 46, 47	khdtkt.ueh.edu.vn/tracuu-lich-hoc	04/01/2022	14/02/2022
1.2.	Nộp hồ sơ Sinh hoạt lớp Buổi 1 về văn phòng khoa, viện	CVHT K45, 46, 47	Văn phòng khoa, viện	05/01/2022	15/02/2022
1.3.	Tổ chức Sinh hoạt lớp Buổi 2 (theo thời khóa biểu) để đánh giá kết quả rèn luyện (KQRL) SV. CVHT tải hồ sơ hợp dsa.ueh.edu.vn/sinh-hoat-lop (trước buổi Sinh hoạt lớp 01 ngày).	CVHT và SV K45, 46, 47	khdtkt.ueh.edu.vn/tracuu-lich-hoc	04/04/2022	21/05/2022
1.4.	Nộp hồ sơ Sinh hoạt lớp Buổi 2 về văn phòng khoa, viện	CVHT K45, 46, 47	Văn phòng khoa, viện	05/04/2022	23/05/2022
2.	Sinh hoạt công dân				
2.1.	Đăng ký học lại Sinh hoạt công dân (SHCD)	SV chưa đạt	dsa.ueh.edu.vn/diem-sinh-hoat-cong-dan	04/01/2022	09/01/2022
2.2.	Tổ chức học lại SHCD	SV chưa đạt	shcd.ueh.edu.vn	10/01/2022	16/01/2022
2.3.	Thông báo kết quả học lại và cập nhật vào KQRL SV	CSHTNH	dsa.ueh.edu.vn/cong-tac-sinh-vien/hoat-dong-dinh-huong	18/01/2022	18/01/2022
3.	Đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên				
3.1.	Khiếu nại, giải trình, bổ sung KQRL SV Học kỳ (HK) cuối năm 2021	SV K45, 46, 47; CSHTNH	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	04/01/2022	18/01/2022
3.2.	Phổ biến và hướng dẫn công tác đánh giá KQRL (theo nội dung Sinh hoạt lớp Buổi 1)	CVHT và SV K45, 46, 47	Sinh hoạt lớp Buổi 1	04/01/2022	14/02/2022
3.3.	Thông báo và cập nhật KQRL HK đầu năm 2022 (điểm rèn	CSHTNH	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	01/03/2022	31/05/2022

TT	Nội dung	Đối tượng thực hiện	Địa điểm	Thời gian	
				Bắt đầu	Kết thúc
	luyện được cập nhật vào Thứ Hai hàng tuần)				
3.4.	SV kiểm tra, tự đánh giá KQRL	SV K45, 46, 47	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	01/04/2022	16/05/2022
3.5.	CVHT chủ trì tổ chức họp lớp đánh giá KQRL SV (thực hiện và nộp hồ sơ về văn phòng khoa, viện theo nội dung Sinh hoạt lớp Buổi 2)	CVHT và SV K45, 46, 47	Sinh hoạt lớp Buổi 2	04/04/2022	21/05/2022
3.6.	Tổng hợp, xem xét, xác nhận KQRL SV thuộc khoa, viện và gửi về CSHTNH	Hội đồng đánh giá KQRL cấp khoa, viện	Văn phòng khoa, viện	23/05/2022	27/05/2022
3.7.	Tổng hợp kết quả đánh giá thuộc các đơn vị tham gia công tác đánh giá KQRL SV và gửi về CSHTNH	Các đơn vị liên quan	CSHTNH (Phòng A016)	23/05/2022	27/05/2022
3.8.	Khiếu nại, giải trình, bổ sung KQRL SV	SV K45, 46, 47	dsa.ueh.edu.vn/diem-ren-luyen/	08/08/2022	21/08/2022
3.9.	Hội đồng đánh giá KQRL SV cấp trường xem xét, thông qua kết quả	Hội đồng đánh giá KQRL cấp trường		22/08/2022	28/08/2022
3.10.	Công bố Quyết định công nhận KQRL SV HK đầu năm 2022	CSHTNH (dự kiến hoặc công nhận sau khi có đủ dữ liệu về kết quả học tập của cả khóa)	dsa.ueh.edu.vn/cong-tac-sinh-vien/ket-qua-ren-luyen/	30/08/2022	30/08/2022

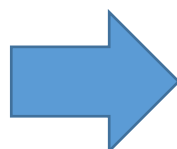
Google Calendar



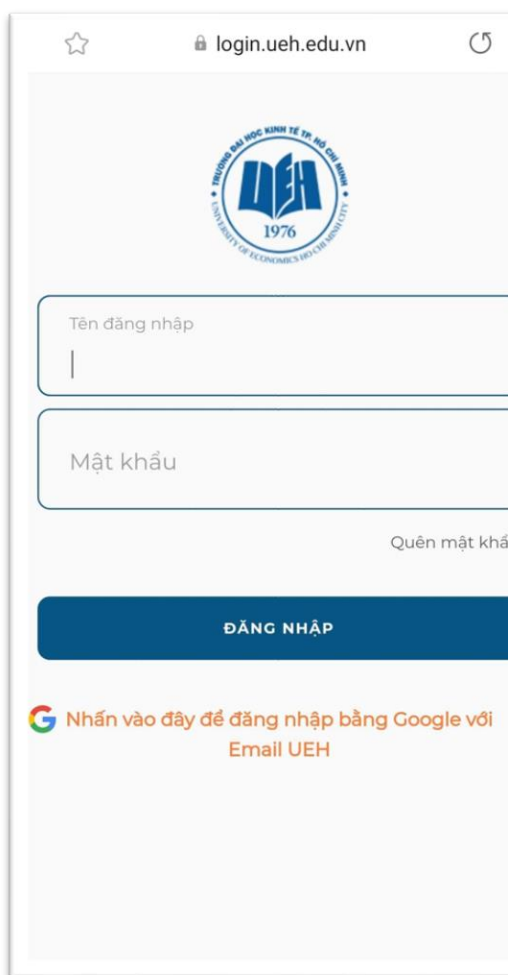
PHỤ LỤC 2 HƯỚNG DẪN XEM LỊCH SINH HOẠT LỚP



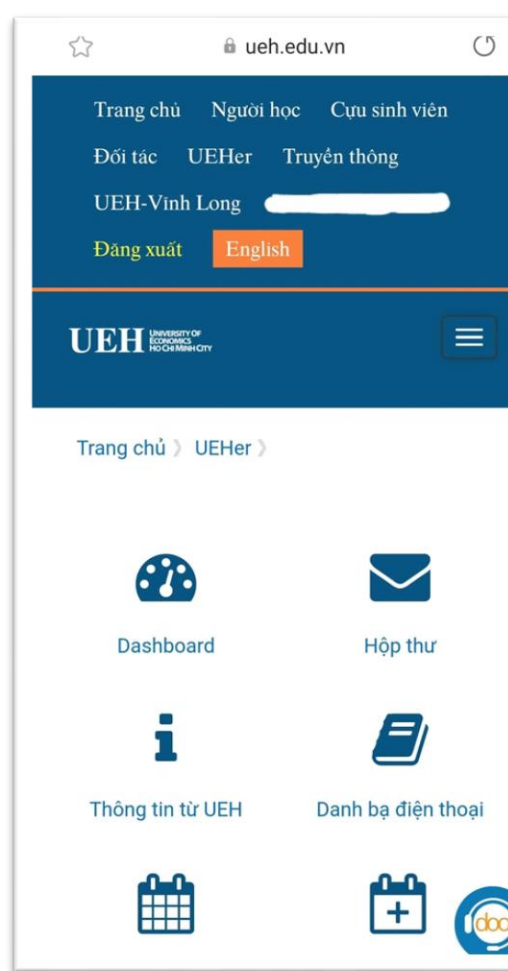
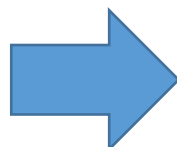
Truy cập ueh.edu.vn



Vào mục UEHer



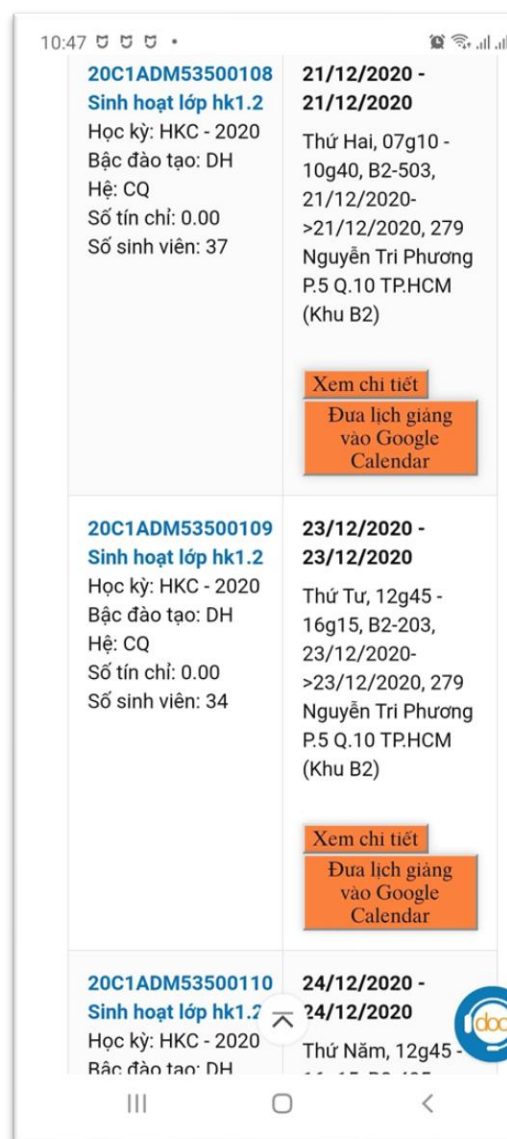
Đăng nhập bằng tài khoản UEH



Nhấp vào Dashboard



Nhấp vào Thông tin lịch giảng



Xem lịch sinh hoạt các lớp phụ trách