



**CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC LIỆU TRUNG ƯƠNG 2**  
**Tháp Bahamas, Đảo Kim cương, số 1 Đường số 104-BTT,**  
**Phường Bình Trưng Tây, Quận 2, TPHCM**  
**Website : [www.phytopharma.vn](http://www.phytopharma.vn) – Điện thoại : 083.8323.058**

## **THÔNG TIN TUYỂN DỤNG**

**Giới thiệu công ty:** Công ty Cổ phần Dược liệu Trung ương 2, Phytopharma là nhà nhập khẩu, phân phối chuyên nghiệp và uy tín tại Việt Nam, chuyên cung cấp các sản phẩm Dược, thiết bị y tế chất lượng cao.

**Tên công việc: NHÂN VIÊN KẾ TOÁN**

**Số lượng: 03**

**Loại công việc:** Toàn thời gian

**Thời gian làm việc:** từ 8h đến 17h (thứ hai đến thứ sáu)

**Địa điểm làm việc:** Tháp Bahamas, Đảo Kim cương, số 1 Đường số 104-BTT, Phường Bình Trưng Tây, Quận 2, TPHCM

### **MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

- Thực hiện công việc hạch toán kế toán; lưu trữ, bảo mật các hồ sơ, chứng từ, tài liệu.
- Làm việc với các khách hàng, đối tác (sẽ trao đổi khi phỏng vấn)

### **QUYỀN LỢI**

- BHXH, BHYT, BHTN, Lương tháng 13, thưởng các dịp Lễ tết,
- Phụ cấp xăng xe, Tiền ăn trưa, Tiền sinh nhật, du lịch, khám sức khỏe định kỳ...

**MỨC LƯƠNG: 9-12 TRIỆU/ tháng**

### **YÊU CẦU KHÁC**

- Tốt nghiệp Đại học chính quy chuyên ngành kế toán, kiểm toán
- Ưu tiên có kinh nghiệm
- Có khả năng giao tiếp, đọc hiểu tài liệu bằng tiếng Anh
- Thành thạo tin học văn phòng (Word, Excel,...). Ưu tiên ứng viên đã từng sử dụng phần mềm kế toán.

### **HỒ SƠ YÊU CẦU:**

Hồ sơ online gồm: Sơ Yếu Lý lịch có hình, bản chụp bằng cấp, bản điễm, CMND, hộ khẩu

### **Hình thức nộp hồ sơ:**

Ứng viên gửi hồ sơ online qua email: [tungtm@phytopharma.vn](mailto:tungtm@phytopharma.vn)

### **Thông tin liên hệ:**

Liên hệ Mr Tùng: 0943.122.144

**Website:** [www.phytopharma.vn](http://www.phytopharma.vn)