

Số: 270/TB-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc triển khai thực hiện đăng ký và hủy đăng ký học phần từ học kỳ đầu 2025 đại học Vừa làm vừa học

Căn cứ tình thực tế trong công tác đăng ký học phần của đại học Vừa làm vừa học trong thời gian vừa qua.

Nhằm bảo đảm sự ổn định và duy trì lớp học phần theo số lượng quy định, Ban Đào tạo thông báo đến toàn thể sinh viên đại học Vừa làm vừa học (đào tạo theo phương thức hệ thống tín chỉ, tuyển sinh từ năm 2017) về việc triển khai thực hiện **đăng ký và hủy đăng ký học phần**, áp dụng đối với các học phần từ Học kỳ đầu năm 2025 trở đi, cụ thể như sau:

1. Đăng ký học phần

1.1. Nguyên tắc đăng ký:

- Có 2 đợt đăng ký học phần tương ứng với thời khóa biểu của 2 học kỳ gồm học kỳ đầu và học kỳ cuối trong một năm.

Học kỳ đầu: từ tháng 1 đến tháng 7 (đã ghép thời gian học kỳ giữa)

Học kỳ cuối: từ tháng 8 đến tháng 12.

- Trong thời gian đăng ký học phần, sinh viên được phép đăng ký và theo học bất cứ học phần nào trong CTĐT của ngành đào tạo có mở trong học kỳ, nếu thỏa mãn các điều kiện ràng buộc của học phần (học phần tiên quyết, học phần học trước, học phần song hành, ...) và lớp học phần (LHP) tương ứng còn trong thời gian đăng ký và đủ khả năng tiếp nhận sinh viên.

- Số tín chỉ sinh viên đăng ký trong học kỳ phải phù hợp với quy định của UEH về số tín chỉ đăng ký tối thiểu, tối đa của học kỳ.

- Sinh viên phải đóng học phí trong thời gian quy định. Sau thời gian quy định, UEH sẽ hủy học phần chưa đóng học phí của sinh viên trong hệ thống.

- Sinh viên không được đăng ký các học phần có điểm X (học phần chưa nhận điểm thi) hoặc điểm I (điểm vắng thi có phép)

- Sinh viên không được đăng ký các lớp học phần có lịch học trùng nhau.

- Sinh viên không được đăng ký 2 lớp học phần có cùng mã học phần trong cùng 1 học kỳ.

- Trường hợp sinh viên không đăng ký được vì LHP đã hết khả năng tiếp nhận, sinh viên phải đợi đăng ký vào các học kỳ sau.

1.2. Quy trình đăng ký

- Trước khi bắt đầu lịch học của học kỳ mới, Ban Đào tạo đăng ký lớp học phần cho sinh viên theo thời khóa biểu (gọi tắt là TKB) dự kiến các học phần bắt buộc theo chương trình đào tạo cho học kỳ tiếp theo và thông báo cho sinh viên thời gian đăng ký học phần trên website Ban Đào tạo [<https://daotao.ueh.edu.vn>]. Sinh viên chọn “Thông báo”, Người học = Đại học vừa làm vừa học; Loại tin = Đăng ký học phần.

+ Học kỳ đầu: thông báo tháng 11 năm trước, bắt đầu học là tháng 1 năm sau;

+ Học kỳ cuối: thông báo tháng 5, bắt đầu học là tháng 8.

- Trong thời gian đăng ký theo TKB dự kiến của lớp sinh viên mà sinh viên được biên chế vào, sinh viên có trách nhiệm kiểm tra học phần đã được đăng ký và điều chỉnh đăng ký, bao gồm: xóa/thêm lớp học phần, đăng ký học phần tự chọn (*nếu có*), học phần thực tập tốt nghiệp (*Khóa luận tốt nghiệp*).

- Sinh viên đóng học phí trong thời gian đóng học phí của mỗi khóa, hệ tương ứng. Hoàn tất đăng ký.

- Hình thức đóng học phí:

+ Cổng thanh toán trực tuyến UEH tại <https://payment.ueh.edu.vn>, chọn “Thanh toán”, “Thu học phí tín chỉ hệ Vừa làm vừa học” hoặc mục “Tài chính sinh viên” tại portal <https://student.ueh.edu.vn>.

+ Chuyển khoản vào tài khoản:

Tên tài khoản: Đại học Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh

Số tài khoản: 0036 1000 0011 9009

Tại: Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB)_ CN Gia Định

Nội dung: [Mã SV – Họ và tên sinh viên].

2. Hủy đăng ký học phần

- Đối tượng: sau thời gian đăng ký học phần, do hoàn cảnh cá nhân (bận đi công tác, lý do sức khỏe, gia cảnh, lý do khách quan khác...), sinh viên có yêu cầu hủy học phần.

- Hình thức và thời gian: sinh viên nộp “Phiếu đề nghị hủy học phần” tại Ban Đào tạo theo thời gian cụ thể cho từng học kỳ trong Kế hoạch đăng ký học phần.

- Thời hạn nộp phiếu hủy học phần đối với:

- Hủy học phần chưa đóng học phí: trước ngày thông báo TKB chính thức 10 ngày.

- Hủy học phần đã đóng học phí và đề nghị được rút học phí: trước ngày thông báo TKB chính thức 10 ngày.

- Hủy học phần đã đóng học phí và không rút học phí: trước ngày thi kết thúc học phần của của lớp học phần đề nghị hủy 10 ngày. Sinh viên phải nộp học phí cho lần đăng ký tiếp theo. Học phần bị hủy sẽ được cập nhật điểm RT (Điểm RT là điểm nhập để sinh viên không đi thi theo lịch thi đã công bố và không rút phí, không tính vào điểm

TB tích lũy xét tốt nghiệp, không tính vào 5% số tín chỉ học lại trong hạ bậc xếp loại tốt nghiệp Xuất sắc/ Giỏi).

Ban Đào tạo thông báo để sinh viên các khóa đại học Vừa làm vừa học liên quan biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- SV đại học VLVH;
- Kho tri thức UEH;
- Lưu: ĐT.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN**



ThS. Nguyễn Hoàng Sơn